



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso, diciembre de 2024

Señor (a)

Sandra Elvira Plazas Pérez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6313777

Cargo del supervisor Profesional G4

Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial Cedeagro

Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes Diciembre del año
2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.6313777 del 2024

MARIA NANCY HURTADO ORDUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46369866 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE (\$37.614.500) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago proporcional, correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS MONEDA CORRIENTE (\$3.419.500) M/CTE; y b) Siete (7) pagos iguales por los meses de junio a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$4.885.000) M/CTE, pago cada uno; amparados en el CDP No. 724 de 2024.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2024.



OBJETO: (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No.	Obligaciones	Actividad Realizada	Evidencias																																				
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se participó en los siguientes eventos: 1. Reunión Mensual de Emprendimiento 2. Reunión Coordinación Nacional de Emprendimiento "Metas 2024" 3. Reunión con Supervisión	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: Evidencia de Reuniones https://acortar.link/kUyV1u																																				
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Hasta la presentación de este informe, se han reportado las Metas Acumuladas de 2024 El siguiente informe fue tomado de la plataforma S.I.G.E y revisado por el Supervisor contra las evidencias del Archivo Digital <table border="1"> <thead> <tr> <th>Indicador</th><th>Meta Vigencia</th><th>Reporte acumulado</th><th>% de avance acumulado</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Fomento de la Cultura Emprendedora</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Orientaciones</td><td>845</td><td>847</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>Entrenamientos</td><td>70</td><td>70</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>No. Boot Camp aplicados a aprendices</td><td>6</td><td>6</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>3. Programa FORT</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>Empresas con Plan de Acción Formulado FORT</td><td>5</td><td>5</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>Empresas en Fortalecimiento FORT</td><td>5</td><td>5</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>4. Programa FE</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Indicador	Meta Vigencia	Reporte acumulado	% de avance acumulado	1. Fomento de la Cultura Emprendedora				Orientaciones	845	847	100%	Entrenamientos	70	70	100%	No. Boot Camp aplicados a aprendices	6	6	100%	3. Programa FORT				Empresas con Plan de Acción Formulado FORT	5	5	100%	Empresas en Fortalecimiento FORT	5	5	100%	4. Programa FE				Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://sige-prod.crm.dynamics.com
Indicador	Meta Vigencia	Reporte acumulado	% de avance acumulado																																				
1. Fomento de la Cultura Emprendedora																																							
Orientaciones	845	847	100%																																				
Entrenamientos	70	70	100%																																				
No. Boot Camp aplicados a aprendices	6	6	100%																																				
3. Programa FORT																																							
Empresas con Plan de Acción Formulado FORT	5	5	100%																																				
Empresas en Fortalecimiento FORT	5	5	100%																																				
4. Programa FE																																							



		<table> <tr> <td>Planes de Negocios Formulados FE</td><td>8</td><td>10</td><td>125%</td></tr> <tr> <td>Planes de Negocio Viabilizados FE</td><td>6</td><td>0</td><td>0%</td></tr> <tr> <td>Nuevas Empresa Creadas FE - Vigencia 2024</td><td>3</td><td>0</td><td>0%</td></tr> <tr> <td>Empleos Potenciales Directos FE</td><td>11</td><td>0</td><td>0%</td></tr> <tr> <td>Puesta en Marcha Fondo Emprender - Asesorías entregadas por Marinela</td><td>4</td><td>4</td><td>100%</td></tr> <tr> <td>Puesta en Marcha Fondo Emprender (Nuevos propios que inicien del 2024)</td><td>3</td><td>0</td><td>0%</td></tr> </table>	Planes de Negocios Formulados FE	8	10	125%	Planes de Negocio Viabilizados FE	6	0	0%	Nuevas Empresa Creadas FE - Vigencia 2024	3	0	0%	Empleos Potenciales Directos FE	11	0	0%	Puesta en Marcha Fondo Emprender - Asesorías entregadas por Marinela	4	4	100%	Puesta en Marcha Fondo Emprender (Nuevos propios que inicien del 2024)	3	0	0%	
Planes de Negocios Formulados FE	8	10	125%																								
Planes de Negocio Viabilizados FE	6	0	0%																								
Nuevas Empresa Creadas FE - Vigencia 2024	3	0	0%																								
Empleos Potenciales Directos FE	11	0	0%																								
Puesta en Marcha Fondo Emprender - Asesorías entregadas por Marinela	4	4	100%																								
Puesta en Marcha Fondo Emprender (Nuevos propios que inicien del 2024)	3	0	0%																								
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se realizaron Orientaciones a los siguientes grupos Del Centro de Formación asignado: - Formación en Comportamiento Emprendedor y Generación de Idea de Negocio Innovadoras de los municipios de Nuevo Colon, Sutamerchan, Monguí, Güicán, Villa de Leyva, Tibana , Puerto Boyacá Miraflores, Covarachia y Panqueva - Orientación población campesina convocatoria Campesina No. 112 asignada por Lider Regional	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://acortar.link/QbdUO5																								
4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Durante este mes y hasta la presentación de este informe no se realizaron	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive:																								
5	FORMULAR LOS PLANES DE NEGOCIO DE LOS USUARIOS DE SU PROPIA GESTIÓN Y LOS	Durante este mes se realzo asesoría a los siguientes planes para la convocatoria 112 Economía campesina: 1. Hela gro	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta																								



	QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y LA REGIONAL	2. Caste IArt. 3. Beesart "Arte de las Abejas" 4. Ganadería San Juan 5. Cooperativa Multiactiva de Productores Agropecuarios del municipio de Pajarito 6. Asociación de Mujeres del municipio de Villa de Leyva Corazón de Mujer. 7. Asociación de productores porcícolas del municipio de Covarachia	obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://www.fondoemprender
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	Durante este mes y hasta la presentación de este informe no se desarrolló esta actividad:	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://acortar.link/QbdUO5
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se asesoró la Puesta en Marcha-Fondo Emprender de las siguientes empresas: - Esszenza SAS Emprendedor Karol Jimena Sánchez Páez El Contratista garantiza que elaboró el GOR-F-084 Acta de Acompañamiento Mensual y esta se encuentra publicada en la plataforma www.fondoemprender.com - Nova Carnes SAS Emprendedor Johan Camilo Cárdenas Acevedo El Contratista garantiza que elaboró el GOR-F-084 Acta de Acompañamiento Mensual y esta se encuentra publicada en la plataforma www.fondoemprender.com	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://acortar.link/QbdUO5
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se asesoró en Fortalecimiento Empresarial : Diagnóstico Empresarial y plan de acción, realizados a: - Cooperativa Multiactiva de Productores Campesinos Emprendedor Guillermo Angarita Cetina Tema: Plan de Acción - Asociación de Mujeres del municipio de Villa de Leyva Emprendedor Martha Páez Tema: Plan de Acción	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: https://acortar.link/QbdUO5



		- Asociación de Mujeres Emprendedoras en Confección del municipio de Nobsa Emprendedor Miguel Ángel Cárdenas Suarez Tema: Plan de Acción - Asociación de Productores Agrícolas Integrales de Boyacá - Emprendedor: José Joaquín Castelblanco Gil Tema: Plan de Acción Plan de Acción de Fortalecimiento Empresarial en implementación: - Cooperativa Multiactiva de Productores Campesinos Emprendedor Guillermo Angarita Cetina - Asociación de Mujeres del municipio de Villa de Leyva Emprendedor Martha Páez - Asociación de Mujeres Emprendedoras en Confección del municipio de Nobsa Emprendedor Miguel Ángel Cárdenas Suarez - Asociación de Productores Agrícolas Integrales de Boyacá Emprendedor: José Joaquín Castelblanco Gil - Mi Granja Sostenible, Asociación de Mujeres Rurales	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se participó en las siguientes actividades de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: Evidencia de Eventos
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Durante este mes y hasta la presentación de este informe la Dirección Regional Boyacá, a través del Profesional de Emprendimiento Regional envió a los Clientes hallados en la plataforma S.I.G.E la Encuesta de Satisfacción. El Contratista promueve su diligenciamiento.	La Supervisión podrá ingresar a los resultados de la Encuesta de Satisfacción enviada por la Profesional de Emprendimiento Regional y revisar los resultados. Con base en ellos, indicar las Oportunidades de Mejora
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Hasta la presentación de este informe, se han reportado las actividades en la Plataforma S.I.G.E Sistema de Información Gestión de Emprendimiento, así:	La Supervisión podrá ingresar S.I.G.E , plataforma del Contratista y revisar los registros, confiabilidad, oportunidad y calidad. Con base en ellos, indicar las Oportunidades de Mejora



		Asesoría 240 horas entre los programas FORT – FE; diligenciando todos los campos y en detalle del servicio prestado.	
12	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Durante este mes y hasta la presentación de este informe, se han cargado las evidencias en la Plataforma S.I.G.E Sistema de Información Gestión de Emprendimiento	La Supervisión podrá ingresar S.I.G.E , plataforma del Contratista y revisar las evidencias cargadas por Impacto. Con base en ellos, indicar las Oportunidades de Mejora
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Durante este mes y hasta la presentación de este informe, se han cargado los documentos del P.O.E Procedimiento Operativo Estándar de Asesoría , en el Archivo Digital conforme al formato GD-F-003- Hoja de Control	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive: Soportes de la Gestión 15- Regional Boyacá https://acortar.link/QbdUO5
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Durante este mes y hasta la presentación de este informe se apoyó la gestión las siguientes Estrategias, Alianzas, Convenios, asignadas por la Dirección Regional Apoyo en la orientación a población campesinas en la convocatoria 112	Las evidencias que se han producido para reportar el cumplimiento de esta obligación, se encuentran soportadas en la herramienta One Drive https://acortar.link/kUyV1u

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el **Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087**, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	137524	Villa de Leyva	27/11/2024	27/11/2024
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4582338861 **Soi** del mes de Noviembre de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (carpeta de evidencias)

Cordialmente,

Firma

Firma

María Nancy Hurtado Orduz

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 46369866

Recibí a satisfacción:

Firma

Sandra Elvira Plazas Pérez

Nombres y Apellidos

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.6313777 de 2024

Cargo Profesional G.2